

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/2025					
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke:</i>				
Naziv škole:		Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile, Pazin				
Adresa:		Šetalište Pazinske Gimnazije 11				
Mjesto:		52000 Pazin				
E-adresa na koju se dostavlja poziv:		gssjd@gssjd.hr (čl.13. st. 13.)				
2. Korisnici usluge su učenici:		4. razred srednje škole	Razredi 4.a,b,c,d,k,e4			
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
a) Škola u prirodi						
b) Višednevna terenska nastava		7 dana	6 noćenja			
c) Školska ekskurzija						
d) Posjet						
4. Odredište		<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
a) Područje u Republici Hrvatskoj						
b) Država/e u inozemstvu		Španjolska				
5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	od	6. 9.	do	12. 9.	2025.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika:		<i>Upisati broj:</i>				
a) Predviđeni broj učenika		150		<i>s mogućnošću odstupanja za 10 učenika</i>		
b) Predviđeni broj učitelja		10				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		6				
7. Plan puta:		<i>Upisati traženo:</i>				
Mjesto polaska		Pazin				
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Barcelona, Lloret de Mar, Figueras				
8. Vrsta prijevoza:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		do i s aerodroma, lokalno Španjolska				
b) Vlak						
c) Brod						
d) Zrakoplov		u oba smjera				
e) Kombinirani prijevoz						
9. Smještaj i prehrana:		<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>				
a) Hostel						
b) Hotel, ako je moguće: bliže centru grada		X				
<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza nije bitna udaljenost od grada		<i>(Ime grada/gradova)</i>				
		X Lloret de Mar (hotel ***/****)				
c) Pansion						
d) Prehrana na bazi polupansiona		X				
e) Prehrana na bazi punoga Pansiona						

f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Prehrana – mogućnost prilagodbe menija za učenike s posebnom prehranom ili zdravstvenim problemima		
U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>		
a) Ulaznice za	DA – za sve prema programu – Muzej Salvadora Dalija u Figuerasu, Montserrat, Sagrada Familia, Lluís Companys Olympic Stadium, Palau de la Música Catalana, Park Miro, Čarobne fontane, Rambla, Park Gaudi, CosmoCaixa, Državna palača Katalonije		
b) Sudjelovanje u radionicama			
c) Turističkog vodiča za razgled grada	DA – za sva odredišta prema programu		
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>		
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X		
c) otkaza putovanja	X		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X		
e) oštećenja i gubitka prtljage	X		
12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je	11. 2. 2024. do 12:00		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	11. 2. 2024.	u 18:00	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.