

POSREDOVANJE PRI ZAPOŠLJAVANJU REDOVITIH UČENIKA

- ❖ Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin obavlja poslove posredovanja (učenički servis) kao posrednik između učenika (izvršitelja posla) i naručitelja posla, a u svezi rada redovitih učenika, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim aktima.
- ❖ Škola ima Rješenje Ministarstva rada i socijalne skrbi, Uprave za rad i mirovinsko osiguranje KLASA: UP/I-102-02/02-02/07, URBROJ : 524-04/1-1-02-2 od 3. listopada 2002. godine prema kojem Škola može obavljati poslove posredovanja za povremeni rad redovitih učenika.
- ❖ Član učeničkog servisa može biti svaki učenik Škole s navršenih 15 godina, uz suglasnost zakonskog zastupnika odnosno skrbnika.
- ❖ Članom Učeničkog servisa može biti i učenik Pazinskog kolegija-klasična gimnazija s pravom javnosti s kojom Gimnazija i strukovna škola ima potpisan Sporazum o posredovanju za povremeni rad učenika KLASA: 120-07/11-01/01, URBROJ: 2163-21-01-11-1 od 20. travnja 2011, na način da dostavi potvrdu da je učenik navedene Škole.
- ❖ Učenici mogu obavljati povremene poslove, odnosno raditi samo u vrijeme zimskog, proljetnog i ljetnog odmora učenika. Škola može posredovati za učenika s navršenih 15 godina života, a za učenike mlađe od 15 godina uz prethodnu suglasnost inspektora rada.
- ❖ Škola vodi evidenciju učenika (Očevidnik Učeničkog servisa) za koje posreduju u njihovu zapošljavanju, evidenciju naručitelja posla i evidenciju o sklopljenim ugovorima.

Učenik iskazuje interes za povremenim radom prijavom odnosno učlanjenjem pri čemu je potrebno priložiti:

- *Tiskanicu Evidencijski list učenika*
- *Tiskanicu suglasnost roditelja (za maloljetne učenike)*
- *Fotografiju (format osobne iskaznice) radi izdavanja Iskaznice za povremeni rad*
- *Uvjerenje o školovanju (za učenike drugih škola)*

Iskaznica vrijedi do kraja srednjoškolskog školovanja s time da se sljedećih školskih godina produžuje, pri čemu učenici drugih škola svake godine dostavljaju potvrdu o školovanju.

Za potrebe posredovanja učenika za povremeni rad kontakt je isključivo e-mail adresa : posredovanje@gssjd.hr.

Radno vrijeme učeničkog servisa: radnim danom od 8:00-11:00