

Na temelju članka 14. i članka 63. Statuta gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin i članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama (NN br. 7/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18 i 64/20), Školski odbor na prijedlog ravnatelja, na 36. sjednici Školskog odbora dana 26. listopada 2023. godine, donosi

ODLUKU

O DOPUNI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA GIMNAZIJE I STRUKOVNE ŠKOLE JURJA DOBRILE PAZIN

Članak I.

U Godišnjem planu i programu rada Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin , KLASA: 602-12/23-01/01, URBROJ : 2163-51-01-23-01, dopunjuje se točka 1. „*Osnovni podaci o školi*“ s točkom 1. b. Posredovanje za povremeni rad redovitih učenika na način da se pod točkom 1.b. „*Posredovanje za povremeni rad redovitih učenika*“ dodaje tekst u nastavku :

- ❖ Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin obavlja poslove posredovanja (učenički servis) kao posrednik između učenika (izvršitelja posla) i naručitelja posla, a u svezi rada redovitih učenika, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim aktima.
- ❖ Škola ima Rješenje Ministarstva rada i socijalne skrbi, Uprave za rad i mirovinsko osiguranje KLASA: UP/I-102-02/02-02/07, URBROJ : 524-04/1-1-02-2 od 3. listopada 2002. godine prema kojem Škola može obavljati poslove posredovanja za povremeni rad redovitih učenika.
- ❖ Član učeničkog servisa može biti svaki učenik Škole s navršениh 15 godina, uz suglasnost zakonskog zastupnika odnosno skrbnika.
- ❖ Članom Učeničkog servisa može biti i učenik Pazinskog kolegija-klasična gimnazija s pravom javnosti s kojom Gimnazija i strukovna škola ima potpisan Sporazum o posredovanju za povremeni rad učenika KLASA: 120-07/11-01/01, URBROJ: 2163-21-01-11-1 od 20. travnja 2011, na način da dostavi potvrdu da je učenik navedene Škole.
- ❖ Učenici mogu obavljati povremene poslove, odnosno raditi samo u vrijeme zimskog, proljetnog i ljetnog odmora učenika. Škola može posredovati za učenika s navršениh 15 godina života, a za učenike mlađe od 15 godina uz prethodnu suglasnost inspektora rada.
- ❖ Škola vodi evidenciju učenika (Očevidnik Učeničkog servisa) za koje posreduju u njihovu zapošljavanju, evidenciju naručitelja posla i evidenciju o sklopljenim ugovorima.

Učenik iskazuje interes za povremenim radom prijavom odnosno učlanjenjem pri čemu je potrebno priložiti:

- *Tiskanicu Evidencijski list učenika*
- *Tiskanicu suglasnost roditelja (za maloljetne učenike)*

- *Fotografiju (format osobne iskaznice) radi izdavanja Iskaznice za povremeni rad*
- *Uvjerenje o školovanju (za učenike drugih škola)*

Iskaznica vrijedi do kraja srednjoškolskog školovanja s time da se sljedećih školskih godina produžuje, pri čemu učenici drugih škola svake godine dostavljaju potvrdu o školovanju.

Za potrebe posredovanja učenika za povremeni rad kontakt je e-mail adresa : posredovanje@gssjd.hr.

Članak II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 602-11/23-01/02

URBROJ: 2163-51-08-23-01

Pazin, 26. listopada 2023.

Predsjednica Školskog odbora

Nada Čakić, prof.