

GIMNAZIJA I STRUKOVNA ŠKOLA JURJA DOBRILE, PAZIN

Posredovanje pri zapošljavanju redovitih učenika srednjih škola

Rješenjem Ministarstva rada i socijalne skrbi, Klasa:102-02/97-01/21, Urbroj:524-03/1-97-3 Školi je temeljem odredbi Pravilnika o posredovanju pri zapošljavanju redovitih učenika srednjoškolskih ustanova dana suglasnost za obavljanje poslova posredovanja pri zapošljavanju redovitih učenika srednjoškolskih ustanova za područje Županije Istarske. Rješenjem Ministarstva rada i socijalne skrbi, Uprave za rad i mirovinsko osiguranje, Klasa:UP/I-102-02/02-02/07, Urbroj:524-04/1-1-02-2 od 03. listopada 2002. godine Školi je izdana dozvola za obavljanje poslova posredovanja za povremeni rad redovnih učenika.

Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile, Pazin (u daljnjem tekstu: Škola) obavlja poslove posredovanja za povremeni rad redovnih učenika sukladno odredbama Zakona o tržištu rada (NN br. 118/18.) te Pravilnika o obavljanju djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem (NN br. 28/19.)

Osim za učenike Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile, Pazin Škola posreduje i za učenike drugih škola na temelju Sporazuma između Škola.

UREDNO VRIJEME ŠKOLE ZA OBAVLJANJE

POSLOVA POSREDOVANJA

- svakog radnog dana od 8,00 do 12,00 sati
- informacije na tel. 052/624-017, 624-226
- e-mail: tajnistvo@gssjd.hr; racunovodstvo@gssjd.hr

Učenici mogu obavljati povremene poslove, odnosno raditi samo u vrijeme zimskog, proljetnog i ljetnog odmora učenika.

Škola može posredovati za učenika s navršениh 15 godina života, a za učenike mlađe od 15 godina uz prethodnu suglasnost inspektora rada.

Učenik iskazuje interes za povremenim radom prijavom odnosno učlanjenjem pri čemu je potrebno priložiti:

- Tiskanicu Evidencijski list učenika
- Tiskanicu suglasnost roditelja (za maloljetne učenike)
- Fotografiju (format osobne iskaznice) radi izdavanja Iskaznice za povremeni rad
- Uvjerenje o školovanju (za učenike drugih škola)

Iskaznica vrijedi do kraja srednjoškolskog školovanja s time da se sljedećih školskih godina produžuje, pri čemu učenici drugih škola svake godine dostavljaju potvrdu o školovanju.

UGOVOR

Ugovor o povremenom radu redovnog učenika može se izdati tjedan dana prije početka zimskog, proljetnog ili ljetnog odmora, a najkasnije na dan početka rada.

Ugovori se ne izdaju retroaktivno tj. unazad npr. u kolovozu za rad obavljen u srpnju.

Kod preuzimanja Ugovora učenik je obvezan predočiti Iskaznicu (ukoliko je od ranije učlanjen), Popunjenu Tiskanicu s Podacima o poslodavcu i podacima potrebnim za izradu Ugovora, a učenici druge škole i potvrdu o redovnom školovanju.

Ukoliko učenik preuzme Ugovor, a nije ga realizirao u roku od tri dana od dana preuzimanja, dužan je isti vratiti Školi radi poništenja. Ako je ugovor predao poslodavcu, dužan ga je vratiti poslodavac.

U vrijeme povremenog rada učenik je osiguran za slučaj nesreće na poslu i na mirovinsko i invalidsko osiguranje pa je potrebno prijaviti ga HZMO. S toga je važno da Škola pravovremeno dobije informaciju o početku i završetku rada.

Opći uvjeti ugovaranja sadržani su na tiskanici Ugovora. Ugovor o povremenom radu sklapaju učenik uz supotpis zakonskog zastupnika i poslodavac kao naručitelj posla uz posredovanje Škole. Ugovor se sklapa u četiri primjerka.

Škola je dužna primjerak ugovora dostaviti inspektoru rada u roku od tri (3) dana od dana sklapanja ugovora.

ISPLATA

Nakon obavljenog posla po Ugovoru, Poslodavac ovjerava i dopunjava Ugovor sa stvarnim brojem sati i iznosom zarade učenika i dostavlja Školi. Po primitku Ugovora Škola obračunava propisane doprinose i naknadu za posredovanje te Poslodavcu ispostavlja račun. Po uplati računa od strane poslodavca, Škola isplaćuje zaradu učeniku na njegov žiro ili tekući račun.

Sva navedena davanja uplaćuje poslodavac na neto zaradu učenika i ukupno iznose 15,50%, knjiže se u trošak i na njih poslodavac ne plaća PDV.

NAPOMENA: Učenici koji rade na benzinskim postajama i vrše poslove čišćenja stakala ne mogu dobiti ugovor o povremenom radu jer poslodavac za imenovane ne isplaćuje plaću, pa time niti zakonom propisane doprinose za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u slučaju nesreće na radu odnosno ostala davanja.

Preuzimanje:

Evidencijski list za učenika

Evidencijski list za poslodavca (za maloljetne učenike)

Evidencijski list za poslodavca (za punoljetne učenike)

Suglasnost roditelja (za maloljetne učenike)

